****

**1. Общие положения**

1.1. Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее –Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящие Правила определяют общий порядок посещения воспитанниками мероприятий, проводимых в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 60»» (далее – ДОУ) и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее –

мероприятия), относятся: праздники, конкурсы, спортивные соревнования и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) старший воспитатель ДОУ.

1.4. Мероприятия включаются в план работы по ДОУ на текущий учебный год, который утверждается приказом заведующей.

1.5. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в план работы по ДОУ, следует получить письменное разрешение старшего воспитателя ДОУ на их проведение.

Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к

Старшему воспитателю не менее, чем за две календарные недели до предполагаемой даты его проведения.

1.6. На мероприятии обязательно присутствие воспитателей, чьи воспитанники принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа заведующей.

1.7. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.

1.8. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле и аудиозаписи со своим присутствием в том числе и в рекламных целях.

1.9. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом заведующей.

1.10. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете, который

полномочен вносить в него дополнения и изменения, утверждается заведующей.

**2. Посетители мероприятий**

2.1. посетителями мероприятий являются:

 воспитанники ДОУ . являющиеся непосредственными участниками

мероприятия;

 иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками

мероприятия;

 воспитанники ДОУ , являющиеся зрителями на данном мероприятии;

 законные представители воспитанников;

 работники ДОУ;

 сторонние физические лица.

2.2. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

Группа Категория посетителей

- Участники Воспитанники, являющиеся непосредственными участниками

мероприятия

- Иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками

мероприятия

- Зрители Воспитанники, не принимающие непосредственного участия в

мероприятии, но присутствующие на нем

- Работники ДОУ

- Гости Законные представители

- Сторонние физические лица

- Воспитатели и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании

соответствующего приказа заведующей ДОУ

**3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий**

3.1. Все посетители имеют право:

 на уважение своей чести и достоинства;

 проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи.

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время

проведения спортивных соревнований:

 флаги с размером полотнища до 80X100 см на пластиковом пустотелом древке длиной до 100 см;

 дудки и трещотки (пластиковые).

3.3. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие правила.

3.4. Все посетители обязаны:

 соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия;

 бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию;

 уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.5. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви,

соответствующей его регламенту.

3.6. Участники, зрители и гости обязаны:

 поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;

 выполнять требования ответственных лиц;- незамедлительно сообщать

ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

 при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям

ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.7. Ответственные лица обязаны:

 лично присутствовать на мероприятии;

 обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;

 осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящих Правил;

 обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения

чрезвычайных ситуаций.

3.8. Посетителям мероприятий запрещается:

 присутствовать на мероприятии в верхней, пляжной, спортивной,

специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;

 приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;

 приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;

 вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится

мероприятие;

 курить в помещениях и на территории ДОУ;

 приводить и приносить с собой животных;

 проникать в служебные, производственные и другие технические помещения;

 повреждать элементы оформления и оборудование мероприятия;

 совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников ДОУ;

 осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную

неограниченному расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников;

 проявлять неуважение к посетителям, работникам;

 приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.9. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в.

3.10. Посетители, причинившие ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

**4. Порядок посещения мероприятий**

4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие,

открывается за 20 минут до его начала.

4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

4.4. Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

4.5. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.